

Министерство образования Московской области

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ  
РОДИТЕЛЕЙ «СЕМЬЯ И ДОМ»

Принято на Педагогическом совете  
Протокол 1 № от 29.08.2018г.

«Утверждаю»  
директор ГКОУ МО «Семья и дом»  
О.Ю. Бунак

Приказ № 117/29 от 31.08.2018г.

**Общеразвивающая программа  
по дополнительному образованию  
«Компьютерная грамотность»  
развитие индивидуальных способностей воспитанников  
в работе с компьютером**

Автор: педагог дополнительного образования  
Кошелев Ю.С.

Программа рассчитана для детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей  
ГКОУ МО «Семья и дом»  
возраст воспитанников: 8-17 лет  
Срок реализации программы: 1 год

г. Орехово-Зуево  
2018г.

## **Пояснительная записка**

Современные профессии, предлагаемые выпускникам учебных заведений, становятся все более интеллектоемкими. Иными словами, информационные технологии предъявляют все более высокие требования к интеллекту работников. Если навыки работы с конкретной техникой или оборудованием можно приобрести непосредственно на рабочем месте, то мышление, не развитое в определенные природой сроки, таковым и останется.

Для подготовки детей к жизни в современном информационном обществе в первую очередь необходимо развивать логическое мышление, способность к анализу (вычленению структуры объекта, выявлению взаимосвязей и принципов организации) и синтезу (созданию новых моделей). Умение для любой предметной области выделить систему понятий, представить их в виде совокупности значимых признаков, описать алгоритмы типичных действий улучшает ориентацию человека в этой предметной области и свидетельствует о его развитом логическом мышлении.

Данная программа вносит значимый вклад в формирование информационного компонента общеучебных умений и навыков.

### **Педагогическая целесообразность программы**

Согласно концепции информатизации школы, для изучения информационных технологий при наличии соответствующих возможностей рекомендуется пропедевтический этап. Его основной задачей является формирование первичных элементов информационной культуры в процессе использования учебных игровых программ.

Информатика и информационные технологии, призванные обеспечить всеобщую компьютерную грамотность, вводятся в школе в программу предмета «Технология» и других предметов как учебный модуль. Поэтому необходимо при наличии необходимых условий реализовать дополнительную образовательную программу «Компьютерная грамотность».

Особенностями пропедевтического этапа являются глубокая индивидуализация обучения, обеспечивающая возможность развития ребенка по своей собственной траектории и со своей собственной скоростью. Это достигается благодаря использованию определенной последовательности развивающих игр и определенной технологии проведения занятий.

В стандарте по информатике для школы целями обучения предмету являются:

- овладение умениями использовать компьютерную технику для работы с информацией в учебной деятельности и повседневной жизни;
- развитие технического и логического мышления;
- формирование первоначальных представлений о мире профессий;
- воспитание интереса к информационной и коммуникационной деятельности.

Компьютер должен использоваться не только как тренажер или демонстратор, но и как средство для реализации потребностей воспитанника: помощник при поиске информации, при создании проектов по различным предметам (от математики до пения) и т.д.

Человек на протяжении всей своей жизни работает с информацией. Ребенок обрабатывает информацию на каждом уроке. Многие педагоги и психологи считают, что в рамках школьного курса учащиеся получают знания, а не развивают мышление, и что в школе нет предмета, который бы учил задавать вопросы, высказывать суждения, делать умозаключения, выделять существенные признаки, анализировать, выдвигать гипотезы, приводить информацию в систему.

В качестве такого предмета выступает информатика, призванная развивать техническое и логическое мышление. Причем, развивать необходимо как можно раньше, так как у старшеклассников стиль и образ мышления уже достаточно сформирован и изменить его трудно.

Основной целью образования в области информатики и информационных технологий является формирование информационной компетентности учащихся, предназначенной для использования во всех направлениях самого образовательного процесса и в жизни после окончания школы, в частности, во всех видах производственной деятельности.

Данная программа сориентирована на развитие познавательной активности воспитанников и их творческого потенциала, на формирование учебной деятельности и таких

качеств мышления, как гибкость и критичность. Об этом свидетельствует вариативность заданий, выполнение которых предполагает наблюдение, анализ, обобщение, выявление разнообразных зависимостей и закономерностей, установление соответствия между предметными, вербальными, схематическими и символическими моделями.

В рамках программы «Компьютерная грамотность» рассматриваются такие вопросы:

- Состав персонального компьютера.
- Поиск информации.
- Техника безопасности при работе на компьютере.
- Работа с простыми информационными объектами (текст, таблица, схема, рисунок): преобразование, создание, сохранение, удаление.
- Работа с текстовым редактором (создание небольшого текста).
- Работа в прикладных программах Microsoft Office.
- Безопасность в IT области, сети интернет и социальных сетей.

**Цель программы:** развитие умений и навыков работы с ПК, знакомство с операционной системой Windows, работа в прикладных программах: Microsoft Office, Paint, Блокнот, Калькулятор, Программа просмотра изображений и факсов, Photoshop. Безопасность в области IT, сети интернет и социальных сетей.

#### **Задачи:**

##### **Образовательные задачи:**

- Обучение работе на компьютере.
- Владение умениями работать с различными видами информации с помощью компьютера и других средств информационных и коммуникационных технологий (ИКТ), организовывать собственную информационную деятельность и планировать ее результаты.
- Получение предметных знаний, умений и навыков: создание простейших текстов, рисунков с помощью компьютера, использование электронных конструкторов и т.д.
- Знакомство с операционной системой Windows;
- Работа в прикладных программах Paint, Блокнот, Калькулятор, Программа просмотра видео и изображений;
- Знакомство и работа с Microsoft Office;
- Обучение основам безопасности в сети интернет и социальных сетях.

##### **Развивающие задачи:**

- Развитие познавательного интереса к знаниям, стремления применять знания на практике, развитие обще учебных умений и навыков.
- Развитие навыков самостоятельной работы над задачами;
- Развитие умений и навыков работы с ПК;
- Выработка навыков применения средств ИКТ в повседневной жизни, при выполнении индивидуальных и коллективных проектов, в учебной деятельности, дальнейшем освоении профессий, востребованных на рынке труда.
- Повышение интереса к учебным предметам, мотивация к самообразованию.

##### **Воспитательные задачи:**

- Воспитание ответственного отношения к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения; избирательного отношения к полученной информации;
- Обеспечение подготовки воспитанников к решению информационных задач на последующих ступенях общего образования.

### **Концептуальная часть**

На занятиях воспитанники научатся работать на компьютере, узнают как использовать персональный компьютер (ПК) для подготовки к урокам. Не смотря на то, что приемы и методы работы с вычислительной техникой (сегодня) относятся к высоким информационным технологиям, ничего сложного в них нет. Освоение информационных технологий связано с огромным количеством терминов и понятий. В единичном случае трудно освоить все понятия, но знакомство с новыми понятиями во взаимосвязи позволяет усвоить их наиболее глубоко. Данная программа позволит прежде всего разобраться с понятиями и их взаимосвязью.

Программа нацелена на развитие у воспитанников общеучебных умений и навыков:

- учебно-организационных (планирование деятельности, рациональное выполнение заданий и т.п.);
- учебно-коммуникативных (умение слушать, умение конспектировать, умение выступать перед аудиторией, защита презентации и т.п.);
- учебно-информационных с компьютерными источниками информации, умение работать с компьютерной техникой (принтер, сканнер и т.п.);
- учебно-интеллектуальных (самостоятельно вырабатывать алгоритм действий, классифицировать информацию и т.п.).

### **Методическое обеспечение**

Программа «Компьютерная грамотность» разработана на основе авторской программы Матвеевой Н.В., Конопатовой Н.К., Панкратовой Л.П., Челак Е.Н. и рассчитана на обязательное использование компьютера на уроках в качестве электронной доски при объяснениях, при организации обучающих игр и эстафет. В отличие от многих существующих программ программа данных авторов наиболее полно отражает требования государственного образовательного стандарта и наиболее полно соответствует программе развивающего обучения.

Программа для воспитанников рассчитана на 1 год. Она охватывает практически все компоненты, входящие в учебные программы по информатике и предусматривает проведение теоретических и практических занятий.

Компьютерная грамотность – это не только набор навыков практических действий, но и понимание смысла этих действий. Взаимосвязь двух сторон обучения, теории и практики, способствует развитию знаний, умений и навыков на занятиях и формирует устойчивый интерес к овладению компьютерной грамотностью. Поэтому в связи с поставленными задачами и имеющимся оборудованием организация занятий строится следующим образом:

- Объяснение
- Показ
- Практическое закрепление полученных знаний за компьютером

Занятие должно проходить в атмосфере конструктивного взаимодействия, должен присутствовать постоянный анализ собственной деятельности, воспитанники постоянно должны получать консультации преподавателя. Обязательно должно присутствовать обсуждение итогов занятия.

Занятия должны строиться с учетом индивидуальных особенностей развития каждого воспитанника. Также должно учитываться наличие, или отсутствие начальных навыков работы с компьютером.

Различная начальная подготовленность участников программы требует четкого дифференцированного подхода к итогам их работы. Поэтому успешная деятельность начинающих заслуживает одобрения так же, как и успехи воспитанников уже имеющих навыки обращения с компьютером.

### **Режим занятий**

Продолжительность одного занятия — 1,5 часа. После 30-35 мин непрерывных занятий за ПК необходимо сделать перерыв для проведения физкультминутки и гимнастики для глаз. По окончании основного занятия воспитанникам выделяется 30-40 минут на компьютерные игры.

Несомненно, что утомление во многом зависит от характера компьютерных занятий. Наиболее утомительны для детей компьютерные игры, рассчитанные, главным образом, на быстроту реакции. Поэтому не следует отводить для проведения игр такого рода время всего занятия. Продолжительное сидение за компьютером может привести к перенапряжению нервной системы, нарушению сна, ухудшению самочувствия, утомлению глаз.

### **Организация учебного процесса**

Состав группы – постоянный. Периодичность занятий – 2 раза в неделю (9 часов в неделю). Количество детей в группе 3-6 человек.

### **Прогнозируемые результаты:**

В процессе изучения программы воспитаннику предоставляется возможность:

- выяснить роль и место информации в жизни общества и человека
- получить первичное представление о понятии информации, о формах ее представления;
- научиться различать виды информации в зависимости от органа чувств, воспринимающего информацию (зрительную, звуковую, вкусовую и т. д.);
- научиться различать информацию в зависимости от способа представления информации на материальном носителе (числовая, текстовая, графическая, табличная);
- научиться различать информацию в зависимости от способа организации информации (таблица, ряд, столбец, список, неупорядоченное множество);
- осознать разницу между количественной и качественной информацией и научиться представлять количественную и качественную информацию с помощью чисел;
- получить представление о моделировании и целях моделирования;
- узнать основные понятия, относящиеся к сбору (получению), представлению, хранению, передаче, преобразованию и использованию информации (объект, знак, модель, носитель информации, источник информации, канал связи, приемник информации, алгоритм, исполнитель);
- ориентироваться в справочниках и словарях, в которых информация хранится в алфавитном порядке;
- научиться осуществлять поиск информации в справочниках и словарях, в том числе электронных;
- научиться осуществлять преобразование информации из одной формы представления в другую (рисунок — в текст, текст — в таблицу, в схему и т. д.);
- овладеть правилами поведения в компьютерном классе и элементарными действиями с компьютером (включение, выключение, сохранение информации на диске, вывод информации на печать);
- понимать роль компьютера в жизни и деятельности человека;
- познакомиться с названиями составных частей компьютера (монитор, клавиатура, мышь, системный блок и пр.);
- познакомиться с основными аппаратными средствами создания и обработки графических и текстовых информационных объектов (мышь, клавиатура, монитор, принтер) и с назначением каждого из них;
- научиться представлять информацию на экране компьютера с помощью клавиатуры и мыши: печатать простой текст в текстовом редакторе, изображать простые геометрические фигуры в цвете с помощью графического редактора;
- узнать правила работы текстового редактора и освоить его возможности;
- узнать правила работы графического редактора и освоить его возможности (освоить технологию обработки графических объектов);

В результате изучения программы «Компьютерная грамотность» воспитанник научится:

- называть вид информации в зависимости от органа чувств, воспринимающего информацию (зрительная, звуковая, и т. д.);
- называть вид информации в зависимости от способа представления информации на материальном носителе (числовая текстовая, графическая, табличная);
- приводить примеры количественной и качественной информации;

- определять в конкретном множестве количество объектов, определять порядковый номер указанного объекта;
- ориентироваться в справочниках и словарях, в которых информация хранится в алфавитном порядке;
- применять знания о способах представления, хранения и передачи информации (текст, числа, знаки, флажковая азбука и азбука Морзе, закодированное письмо и пр.) в учебной и игровой деятельности;
- знать правила поведения в компьютерном классе;
- уметь осуществлять элементарные действия с компьютером (включать, выключать, сохранять информацию на диске, выводить информации на печать);
- называть составные части компьютера (монитор, клавиатура, мышь, системный блок и пр.);
- уметь представлять текстовую, числовую и графическую информацию на экране компьютера с помощью клавиатуры и мыши: печатать заданный простой текст (в текстовом редакторе), изображать заданные геометрические фигуры в цвете в графическом редакторе);
- уметь самостоятельно использовать в учебной деятельности информационные источники, в том числе ресурсы школьной библиотеки и медиатеки;
- иметь элементарные навыки работы на компьютере.

### Учебно-тематический план

п/п	Тема	Количество часов	Теория	Практика
1.	Введение. Правила техники безопасности.	9	9	
2.	Знакомство с ПК	45	9	36
3.	Информационные технологии	90	9	81
4.	Мультимедийные технологии	113	45	68
5.	Безопасность в области IT, сети интернет и социальных сетях	94	36	58
6.	Итоговое занятие	9		9
	<b>ВСЕГО</b>	<b>360</b>	<b>108</b>	<b>252</b>

### Основное содержание программы

#### Раздел 1. Компьютер для начинающих.

- **Знакомство с ПК.** Техника безопасности в компьютерном классе. Знакомство с компьютером. Основные устройства, их функции, взаимосвязь, программное управление работой компьютера. Ввод и вывод данных. Понятие информации. Способы работы с информацией. Программное обеспечение. Его виды.
  - **Знакомство с ОС (операционной системой).** Понятие ОС. Функции ОС. Файл. Функции файловой системы (ФС). Папка. Основные операции с папками и файлами.
  - **Работа с Windows.** Что такое Windows. Запуск компьютера. Выключение компьютера.

- **Устройства управления.** Клавиатура. Знакомство с клавишами. Мышь. Приемы управления мышью.
  - **Рабочий стол (значки, ярлыки, окна, контекстное меню).** Значки документов. Ярлыки программ. Понятие «окна», работа с окнами. Контекстное меню, вызов контекстного меню, работа с контекстным меню.
  - **Меню «Пуск».** Вызов меню «Пуск». Знакомство с меню «Пуск». Работа с меню «Пуск».
  - **Программа просмотра изображений и факсов.** Знакомство с программой «И. и Ф.». Работа с программой «И. и Ф.».
  - **Графический редактор Paint.** Запуск программы. Работа в программе. Создание рисунков. Знакомство с кнопками внизу экрана. Работа с кнопками панели инструментов: Удаление, Печать, Сохранение, Вызов программы редактирования, Изменение размеров.
  - **Windows Media Player (WMP).** Знакомство с программой. Прослушивание файлов - музыкальных композиций. Копирование с компакт диска. Копирование на компакт диск.
  - **Документы. Файлы. Папки.** Понятие документа, файла, папки. Свойства. Работа с папками «Мой компьютер», «Мой документы». Задачи для файлов и папок (Скопировать, Удалить, Переместить, Переименовать, Создать, Записать на диск, дискету).
  - **Настройка ОС.** Выбор фоновое устройство рабочего стола. Оформление элементов окна. Применение корзины(Recycle Bin). Настройка системных часов и системного календаря.
- Компьютерный практикум:
- Практическая работа №1. Знакомство с клавиатурой. Осваиваем мыши.
  - Практическая работа №2. Запускаем программы. Управляем компьютером с помощью меню.
  - Практическая работа №3. Выполняем вычисления с помощью приложения. Калькулятор.

## **Раздел 2. Информационные технологии**

- **Microsoft Office.** Понятие о МО. Стандартные программы. Профессиональные программы. Бизнес - приложения.
  - **Стандартные программы.** «Блокнот». Ввод и редактирование текста. Работа с блоками текста. Основные правила набора. Навыки работы с клавиатурой.
  - **Стандартные программы.** «Калькулятор». Виды. Работа с калькулятором.
  - **Microsoft Word. Ввод и редактирование текста:** создание нового документа, ввод текста, создание нового документа с помощью мастера или шаблона, непечатаемые символы, поиск и замена текста, просмотр текста в режиме разметки.
  - **Форматирование текста:** изменение межзнакового интервала, табуляция, применение специальных эффектов, установка межстрочного интервала, установка маркеров в абзацах, нумерация абзацев, поиск и замена фрагментов отформатированных определенным способом, стиль документа, создание стиля форматирования абзацев.
  - **Установка параметров страниц документа:** создание нескольких разделов в документе, разбиение текста на страницы, нумерация страниц, создание колонок, автоматическое форматирование документа.
  - **Microsoft Excel. Создание таблиц:** построение стандартной таблицы, рисование таблицы, создание сложной таблицы, ввод данных в таблицу, выравнивание содержимого ячеек, суммирование чисел в таблице, удаление данных из таблицы, вставка строк, столбцов, объединение ячеек в таблице, преобразование текста в таблицу.
  - **Специальные приемы работы с текстовым редактором Word:** автозамена текста, вставка специальных символов, автотекст, автоматическое сохранение документа, вставка и редактирование гиперссылок.
- Компьютерный практикум:
- Практическая работа №1. Вводим текст.
  - Практическая работа №2. Редактируем текст.
  - Практическая работа №3. Работаем с фрагментами текста. Форматируем текст.
  - Практическая работа №4. Знакомимся с инструментами графического редактора. Начинаем рисовать.

- Практическая работа №5. Создаем комбинированные документы. Мультимедийные технологии.

### **Раздел 3. Мультимедийные технологии**

- **Программа Microsoft Power Point:** назначение, планирование презентации. Режимы презентаций. Создание презентаций. Выбор шаблона оформления. Основные приемы создания презентации, мастер автосодержания, примеры презентаций, режимы просмотра, добавление слайдов, удаление слайдов, создание текстовых слайдов, вставка графических объектов в слайды. Настройка анимации. Художественное оформление презентации. Звуки и видеоизображения. Гиперссылки в презентации.

Компьютерный практикум:

- Техника безопасности в компьютерном классе.
- Компьютерный практикум:
- Практическая работа №1. Режимы презентаций.
- Практическая работа №2. Выбор шаблона оформления.
- Практическая работа №3. Создание презентации.
- Практическая работа №4. Художественное оформление презентации
- Практическая работа №5. Настройка анимации
- Практическая работа №6 Звуки и видеоизображения.
- Практическая работа №7. Гиперссылки в презентации.

**Творческая работа в Microsoft Power Point.** Воспитанники самостоятельно составляют презентацию на свободную тему.

### **Раздел 4. Безопасность в области IT, сети интернет и социальных сетях**

Теоретические и практические занятия, связанные с безопасным использованием ИКТ, глобальной сетью интернет, а также социальными сетями и проектами. Основы web дизайна на основе html кодировки.

#### **Информационные технологии:**

##### ***Технология создания и обработки текстовой информации.***

Создание и редактирование документов. Различные форматы текстовых файлов.

Форматирование документа. Параметры страницы. Символы, слова, строки, предложения. Абзац. Структура страницы. Структура документа. Таблицы и рисунки. Поля. Понятие о шаблонах и стилях оформления. Перемещение по набранному тексту. Выделение фрагментов текста. Удаление, перемещение и копирование фрагментов документа. Поиск и замена фрагментов текста. Отмена команд. Форматирование символов и абзацев. Оформление страницы документа. Разметка страницы. Вставка номеров страниц. Верхний и нижний колонтитулы. Вставка сносок. Разрыв страницы. Формирование оглавления. Работа с таблицами. Как создать таблицу? Операции с таблицами. Работа с рисунками.

Вставка рисунков. Операции с рисунками. Грамматика. Проверка правописания. Словарь синонимов. Перенос слов. Что еще умеет делать текстовый процессор?

Автозамена. Вставка специальных символов, дополнительные возможности. Издательские возможности процессора Word. Печать документов.

##### ***Обработка числовой информации.***

Электронный калькулятор. Электронные таблицы. Окно программы MS Excel. Подготовка простой таблицы. Относительные и абсолютные ссылки. Типы и формат данных. Ввод в ЭТ чисел, текста и формул. Встроенные функции. Работа с формулами и функциями. Расчетные операции. Решение уравнений с помощью ЭТ. Диаграммы и графики. Дополнительные возможности ЭТ. Основные статистические и математические функции Excel. Логические операции в Excel. Математические модели в Excel. Ошибки при обработке электронных таблиц.

##### ***Технология создания и обработки графической и мультимедийной информации.***



- Практическая работа №5. Создаем комбинированные документы. Мультимедийные технологии.

### **Раздел 3. Мультимедийные технологии**

- **Программа Microsoft Power Point:** назначение, планирование презентации. Режимы презентаций. Создание презентаций. Выбор шаблона оформления. Основные приемы создания презентации, мастер автосодержания, примеры презентаций, режимы просмотра, добавление слайдов, удаление слайдов, создание текстовых слайдов, вставка графических объектов в слайды. Настройка анимации. Художественное оформление презентации. Звуки и видеоизображения. Гиперссылки в презентации.

Компьютерный практикум:

- Техника безопасности в компьютерном классе.
- Компьютерный практикум:
- Практическая работа №1. Режимы презентаций.
- Практическая работа №2. Выбор шаблона оформления.
- Практическая работа №3. Создание презентации.
- Практическая работа №4. Художественное оформление презентации
- Практическая работа №5. Настройка анимации
- Практическая работа №6 Звуки и видеоизображения.
- Практическая работа №7. Гиперссылки в презентации.

**Творческая работа в Microsoft Power Point.** Воспитанники самостоятельно составляют презентацию на свободную тему.

### **Раздел 4. Безопасность в области IT, сети интернет и социальных сетях**

Теоретические и практические занятия, связанные с безопасным использованием ИКТ, глобальной сетью интернет, а также социальными сетями и проектами. Основы web дизайна на основе html кодировки.

#### **Информационные технологии:**

##### ***Технология создания и обработки текстовой информации.***

Создание и редактирование документов. Различные форматы текстовых файлов.

Форматирование документа. Параметры страницы. Символы, слова, строки, предложения. Абзац. Структура страницы. Структура документа. Таблицы и рисунки. Поля. Понятие о шаблонах и стилях оформления. Перемещение по набранному тексту. Выделение фрагментов текста. Удаление, перемещение и копирование фрагментов документа. Поиск и замена фрагментов текста. Отмена команд. Форматирование символов и абзацев. Оформление страницы документа. Разметка страницы. Вставка номеров страниц. Верхний и нижний колонтитулы. Вставка сносок. Разрыв страницы. Формирование оглавления. Работа с таблицами. Как создать таблицу? Операции с таблицами. Работа с рисунками.

Вставка рисунков. Операции с рисунками. Грамматика. Проверка правописания. Словарь синонимов. Перенос слов. Что еще умеет делать текстовый процессор?

Автозамена. Вставка специальных символов, дополнительные возможности. Издательские возможности процессора Word. Печать документов.

##### ***Обработка числовой информации.***

Электронный калькулятор. Электронные таблицы. Окно программы MS Excel. Подготовка простой таблицы. Относительные и абсолютные ссылки. Типы и формат данных. Ввод в ЭТ чисел, текста и формул. Встроенные функции. Работа с формулами и функциями. Расчетные операции. Решение уравнений с помощью ЭТ. Диаграммы и графики. Дополнительные возможности ЭТ. Основные статистические и математические функции Excel. Логические операции в Excel. Математические модели в Excel. Ошибки при обработке электронных таблиц.

##### ***Технология создания и обработки графической и мультимедийной информации.***

Растровая и векторная графика. Форматы графических редакторов. Создание и редактирование изображений в векторном и растровом редакторах. Рабочее поле. Набор инструментов и меню инструмента. Палитра цветов. Атрибуты изображения. Техника создания изображений. Как рисовать геометрические фигуры? Изменение размеров изображения. Редактирование деталей изображения. Ввод текста. Работа с фрагментами изображения. Как напечатать картинку? Подготовка презентаций. Что такое презентация?

Общие сведения о Microsoft Power Point. Принципиальная схема работы с MS Power Point. Как создавать и редактировать презентацию? Презентация в режиме слайдов. Презентация в режиме сортировщика слайдов. Общие операции со слайдами. Демонстрация слайд-фильма. Использование в презентации анимации.

### ***Технология хранения, поиска и сортировки информации.***

Базы данных. Общие сведения об MS Access. Создание БД. Формы представления данных. Ввод и редактирование данных. Поиск и сортировка данных. Печать данных с помощью отчетов. Реляционные БД.

## **Методическое обеспечение образовательной программы**

<b>№</b>	<b>Тема</b>	<b>Формы занятий</b>	<b>Дидактический материал, техническое оснащение</b>	<b>Формы подведения итогов</b>
1.	Введение. Правила техники безопасности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Беседа</li> <li>• Объяснение</li> <li>• Показ</li> <li>• Видеоуроки</li> <li>• Практическое закрепление полученных знаний за компьютером</li> <li>• Фронтальная работа</li> <li>• Групповая работа</li> </ul>	Компьютерный класс с компьютерами; Проектор; Программное обеспечение: Операционная система Windows; Пакет для создания презентаций (MS Power Point); Графический редактор; Видеопроектор; Онлайн площадки	Тестирование Диагностика Наблюдение Портфолио
2.	Знакомство с программным обеспечением.			
3.	Информационные технологии			
4.	Мультимедийные технологии			
5.	Безопасность в области IT, сети интернет и социальных сетях			
6.	Итоговое занятие	Практические, проектные работы		Защита проектов

### **Особенности методики учебной работы с детьми**

Построение занятий предполагается на основе педагогических технологий активизации деятельности воспитанников путем создания проблемных ситуаций, использования учебных и ролевых игр, разноуровневого и развивающего обучения, индивидуальных и групповых способов обучения.

### **Формы обучения**

Основной формой обучения по данной программе является учебно-практическая деятельность воспитанников. Приоритетными методами её организации служат практические, поисково-творческие работы. Все виды практической деятельности в программе направлены на освоение различных технологий работы с информацией и компьютером как инструментом обработки информации.

На каждом этапе программы «Компьютерная грамотность» выбирается такой объект или тема работы для воспитанников, который позволяет обеспечивать охват всей совокупности рекомендуемых в программе практических умений и навыков. При этом учитывается посильность выполнения работы для воспитанников соответствующего возраста, его общественная и личностная ценность, возможность выполнения работы при имеющейся материально-технической базе обучения.

Большое внимание обращается на обеспечение безопасности труда воспитанников при выполнении различных работ, в том числе по соблюдению правил электробезопасности.

Личностно-ориентированный характер обеспечивается посредством предоставления воспитанникам в процессе освоения программы возможности выбора лично или общественно значимых объектов труда. При этом обучение осуществляется на объектах различной сложности и трудоёмкости, согласуя их с возрастными особенностями воспитанников и уровнем их общего образования, возможностями выполнения правил безопасного труда и требований охраны здоровья детей.

### **Формы работы**

Программа предусматривает использование следующих форм работы:

- фронтальной – подача учебного материала всему коллективу воспитанников;
- индивидуальной – самостоятельная работа воспитанников с оказанием преподавателем помощи при возникновении затруднения, не уменьшая активности воспитанников и содействуя выработке навыков самостоятельной работы;
- групповой – когда воспитанникам предоставляется возможность самостоятельно построить свою деятельность на основе принципа взаимозаменяемости, ощутить помощь со стороны друг друга, учесть возможности каждого на конкретном этапе деятельности. Всё это способствует более быстрому и качественному выполнению задания. Особым приёмом при организации групповой формы работы является ориентирование воспитанников на создание так называемых минигрупп или подгрупп с учётом их возраста и опыта работы.

### **Примерный комплекс упражнений для глаз:**

1. Закрывать глаза, сильно напрягая глазные мышцы, на счет 1-4, затем раскрыть глаза, расслабить мышцы глаз, посмотреть вдаль на счет 1-6. Повторить 4-5 раз.
2. Посмотреть на переносицу и задержать взгляд на счет 1-4. До усталости глаза не доводить. Затем посмотреть вдаль на счет 1-6. Повторить 4-5 раз.
3. Не поворачивая головы, посмотреть направо и зафиксировать взгляд на счет 1-4, затем посмотреть вдаль прямо на счет 1-6. Аналогичным образом проводятся упражнения с фиксацией взгляда влево, вверх и вниз. Повторить 3-4 раза.
4. Перевести взгляд быстро по диагонали: направо вверх — налево вниз, потом прямо вдаль на счет 1-6, затем налево вверх — направо вниз и посмотреть вдаль на счет 1-6. Повторить 4-5 раз.

Проведение гимнастики для глаз не исключает проведение физкультминутки. Регулярное проведение упражнений для глаз и физкультминуток эффективно снижает зрительное и статическое напряжение.

## Список литературы

- **для руководителя**

1. Программы общеобразовательных учреждений. Информатика 1-11 классы, Москва, «Просвещение», 2000 год Информатика. Дидактические материалы для организации тематического контроля по информатике в начальной школе. Москва, «Бином. Лаборатория знаний», 2004 год
2. Обучение информатике во втором классе: Методическое пособие / *Н.В. Матвеева, Н.К. Конопатова, Л.П. Панкратова, Е.Н. Челак.* – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2004. – 287 с.
3. *Шафрин Ю.А.* Информационные технологии. М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2005.
4. *Давыдов В.В.* Теория развивающего обучения. – М.: Интор, 1996.
5. *Угринович Н.Д., Босова Л.Л., Михайлова Н.И.* Практикум по информатике и информационным технологиям. М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2005.

- **для учащихся**

1. Информатика. Учебник для 2 класса / *Н.В. Матвеева, Н.К. Конопатова, Е.Н. Челак.* – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2003. – 167 с.

### **Используемые средства программной поддержки курса:**

1. «Информатика» - программа-тренажер для детей
2. «Мир информатики. 1-2 год обучения»
3. «Мир информатики. 3-4 год обучения»

**Перспективный план на 2018-2019 учебный год  
по образовательной программе  
«Компьютерная грамотность»**

<b>Месяц</b>	<b>Темы занятий</b>
Сентябрь	<ul style="list-style-type: none"><li>- Практические занятия из раздела «Информационные технологии» и «Мультимедийные технологии»;</li><li>- Повторение основ MS PowerPoint;</li><li>- Занятия из раздела «Безопасность в области IT, сети интернет и социальных сетях».</li></ul>
Октябрь	<ul style="list-style-type: none"><li>- Практические занятия из раздела «Информационные технологии» и «Мультимедийные технологии»;</li><li>- «Ассы форматирования» практическое занятие по основам форматирования текста в MS Word;</li><li>- «Час кода с Minecraft» занятие из раздела «Клуб «КиберУмники»;</li><li>- «Единый урок по безопасности в сети интернет».</li></ul>
Ноябрь	<ul style="list-style-type: none"><li>- Практические занятия из раздела «Информационные технологии» и «Мультимедийные технологии»;</li><li>- Видео-урок «Как правильно оформить реферат в MS Word»;</li><li>- Занятия из раздела «Безопасность в области IT, сети интернет и социальных сетях»;</li><li>- Работа над проектами.</li></ul>
Декабрь	<ul style="list-style-type: none"><li>- Практические занятия из раздела «Информационные технологии» и «Мультимедийные технологии»;</li><li>- «Зимний PowerPoint» занятие по созданию презентаций в зимней тематике;</li><li>- Занятие из раздела «Клуб «КиберУмники»;</li><li>- Работа над проектами.</li></ul>
Январь	<ul style="list-style-type: none"><li>- Практические занятия из раздела «Информационные технологии» и «Мультимедийные технологии»;</li><li>- «КиберКаникулы» киберспортивный турнир по компьютерным играм;</li><li>- Занятия из раздела «Безопасность в области IT, сети интернет и социальных сетях»;</li><li>- Работа над проектами.</li></ul>
Февраль	<ul style="list-style-type: none"><li>- Практические занятия из раздела «Информационные технологии» и «Мультимедийные технологии»;</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Видео-урок «Как быстро сделать презентацию в MS PowerPoint»;</li> <li>- Занятие из раздела «Клуб «КиберУмники»;</li> <li>- Работа над проектами.</li> </ul>
Март	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Практические занятия из раздела «Информационные технологии» и «Мультимедийные технологии»;</li> <li>- «Цифровые праздничные открытки» практическое занятие по созданию открыток в MS PowerPoint;</li> <li>- Занятия из раздела «Безопасность в области IT, сети интернет и социальных сетях»;</li> <li>- Работа над проектами.</li> </ul>
Апрель	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Практические занятия из раздела «Информационные технологии» и «Мультимедийные технологии»;</li> <li>- Занятие из раздела «Клуб «КиберУмники»;</li> <li>- Занятия из раздела «Безопасность в области IT, сети интернет и социальных сетях»;</li> <li>- Работа над проектами.</li> </ul>
Май	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Практические занятия из раздела «Информационные технологии» и «Мультимедийные технологии»;</li> <li>- Цикл занятий по созданию цифровых фотоальбомов;</li> <li>- Занятие из раздела «Клуб «КиберУмники»;</li> <li>- Работа над проектами.</li> </ul>